Чек-лист для проведения классного часа в 6 классе по теме: "Выбор актива класса"

[«Новые УРОКИ» newUROKI.net](https://newuroki.net/)

Всё для учителя – всё бесплатно!

**Чек-лист для учителя - это** инструмент педагогической поддержки, представляющий собой структурированный перечень задач, шагов и критериев, необходимых для успешного планирования, подготовки и проведения урока или мероприятия. Он служит ориентиром для учителя, помогая ему систематизировать процесс обучения, уделять внимание ключевым аспектам, и обеспечивать качественное взаимодействие с учениками. Чек-лист способствует более эффективной организации учебного процесса, повышает структурированность урока и обеспечивает учительскую гибкость в адаптации к изменяющимся обстоятельствам.

Подробный чек-лист с чек-боксами для классного руководителя по проведению успешного классного часа на тему "Выбор актива класса":

### Чек-лист для классного руководителя: "Выбор актива класса"

#### Подготовка к занятию

* Подготовлены материалы для презентации (слайды, раздаточные материалы).
* Созданы бланки для голосования и памятки с описанием обязанностей.
* Подготовлен список возможных должностей в классе.
* Оформлен кабинет (проектор, доска, флипчарт, маркеры).
* Проведена репетиция плана занятия.

#### Организационный момент

* Проведена перекличка учеников для проверки присутствия.
* Проверена готовность учебных материалов у учеников.
* Уведомлены дежурные о подготовке проекционного экрана.
* Объяснены правила поведения на занятии.
* Напомнено о необходимости отключить мобильные телефоны.

#### Актуализация знаний

* Проведен опрос о предыдущей теме ("Какая у тебя воля?").
* Использованы интерактивные методы для вовлечения всех учеников.

#### Введение в тему

* Представлена тема занятия.
* Проведена мини-лекция с использованием презентации.
* Организовано обсуждение о важности самоуправления.

#### Обсуждение должностей

* Представлен список должностей с кратким описанием.
* Проведена работа в группах по определению обязанностей.
* Презентованы результаты работы групп.

#### Выдвижение кандидатур

* Объяснены правила выдвижения кандидатов.
* Проведены выступления кандидатов (регламент 1-2 минуты).
* Организована сессия вопросов и ответов.

#### Процедура голосования

* Объяснены правила тайного голосования.
* Разданы бюллетени для голосования.
* Выбрана счетная комиссия из числа учеников.

#### Подведение итогов голосования

* Обеспечен подсчет голосов счетной комиссией.
* Объявлены результаты выборов.
* Поздравлены избранные члены актива класса.

#### Планирование первых шагов нового актива

* Проведен мозговой штурм по ближайшим задачам.
* Распределены обязанности между членами актива.
* Назначена дата и время первого собрания нового актива.

#### Рефлексия

* Проведена рефлексия для оценки состояния и эмоций учеников.
* Обсуждены впечатления от проведенного классного часа.

#### Подведение итогов занятия

* Завершено занятие на оптимистичной и мотивирующей ноте.
* Обсуждены планы на будущее.

#### Общая оценка занятия

* Оценено участие и активность учеников.
* Выявлены сильные и слабые стороны проведенного занятия.
* Составлены планы по улучшению будущих классных часов.

Этот чек-лист поможет вам организовать занятие эффективно и качественно, а также вовлечь всех учеников в процесс.