[**Новые УРОКИ**](https://newuroki.net/)

Новый сайт от проекта UROKI.NET. Конспекты уроков, классные часы, сценарии школьных праздников. Всё для учителя - всё бесплатно!

[**ДИРЕКТОРУ И ЗАВУЧУ ШКОЛЫ**](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/)[**ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ**](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/dolzhnostnye-instrukcii/)



Пн. Авг 21st, 2023 **10:33:45 AM**



Должностная инструкция учителя английского языка

**От** [**Глеб Беломедведев**](https://newuroki.net/author/gleb/)

 [АВГ 21, 2023  #английский язык, #директор, #должностная инструкция, #завуч, #скачать](https://newuroki.net/tag/skachat-besplatno/)

[бесплатно,](https://newuroki.net/tag/skachat-besplatno/) [#учитель](https://newuroki.net/tag/uchitel/) [ Время прочтения: 10 минут(ы)](https://newuroki.net/tag/skachat-besplatno/)



**Содержание** [[Скрыть](#_bookmark0)]

[1 Должностная инструкция учителя английского языка](#_bookmark1) [2 Общие положения](#_bookmark2)

* 1. [Определение должности «Учитель английского языка»](#_bookmark3)
  2. [Задачи и обязанности учителя английского языка](#_bookmark4) [3 Квалификационные требования](#_bookmark5)
  3. [Образование и квалификация](#_bookmark6)
  4. [Профессиональные навыки и знания](#_bookmark7)
  5. [Коммуникативные навыки](#_bookmark8) [4 Обязанности](#_bookmark9)
  6. [Образовательная деятельность](#_bookmark10)
  7. [Организационная деятельность](#_bookmark11) [5 Права](#_bookmark12)

1. [Ответственность](#_bookmark13)
2. [Взаимоотношения с образовательным учреждением](#_bookmark14) [8 Заключительные положения](#_bookmark15)

# Должностная инструкция учителя английского языка

Должностную инструкцию разработал:

/ /

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

/ / Протокол № от « » 2023 г

УТВЕРЖДЕНО

Директор

/ / Приказ № от « » 2023 г

# Общие положения

## Определение должности «Учитель английского языка»

* + 1. Учитель английского языка — это специалист, ответственный за обеспечение качественного обучения учащихся английскому языку в соответствии с утвержденными учебными программами и стандартами образования.
    2. Учитель английского языка осуществляет свою деятельность на основе действующего законодательства Российской Федерации в области образования и трудового законодательства.

## Задачи и обязанности учителя английского языка

* + 1. Планирование и проведение учебных занятий:
* Разработка поурочных планов и программ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) и календарными планами школы.
* Подготовка учебных материалов и методических пособий для эффективного преподавания английской грамматики и лингвистики.
* Проведение уроков в соответствии с разработанными планами и использование современных образовательных технологий.
  + 1. Оценка и контроль успеваемости учащихся:
* Проведение текущего и итогового контроля знаний и навыков учеников.
* Выставление оценок в соответствии с установленными критериями оценивания.
* Анализ успеваемости и прогресса учеников, разработка индивидуальных планов поддержки для учащихся с трудностями в обучении.
  + 1. Организация воспитательной и образовательной работы:
* Формирование положительного эмоционального климата на уроках и в классе.
* Воспитание культуры общения, уважения к мнению других, толерантности и межкультурной компетенции.
* Организация внеклассных мероприятий, конкурсов, олимпиад и проектов, способствующих развитию интереса учащихся к изучению иностранной лексики и грамматики.
  + 1. Взаимодействие с родителями и коллегами:
* Проведение родительских собраний и консультаций по вопросам обучения и воспитания.
* Сотрудничество с педагогическим коллективом для обмена опытом и разработки общеколлективных мероприятий.
  + 1. Соблюдение профессиональной этики и правил безопасности:
* Соблюдение норм профессиональной этики и деонтологии педагогической деятельности.
* Обеспечение безопасности школьников во время проведения занятий и внеклассной работы.
  + 1. Самообразование и профессиональное развитие:
* Постоянное повышение квалификации через участие в семинарах, тренингах и курсах.
* Изучение новых методик преподавания, обновление своих знаний в области английского языка и педагогики.
  + 1. Докладывать о ходе выполнения поставленных задач и обязанностей администрации школы согласно установленным процедурам.
    2. Выполнять иные обязанности, связанные с должностью, по поручению администрации школы.

# Квалификационные требования

## Образование и квалификация

* + 1. Для занимаемой должности «Учитель английского языка» необходимо наличие высшего педагогического образования в области преподавания английского или другого иностранного языка, подтвержденного дипломом государственного образца.
    2. Допускается также наличие специализированного образования, соответствующего требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и стандартам, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

## Профессиональные навыки и знания

* + 1. Обладание глубокими знаниями английского языка, включая грамматику, лексику, фонетику и структуру.
    2. Умение разрабатывать и адаптировать урочные материалы, в том числе с использованием современных образовательных технологий.
    3. Знание методик преподавания и способов эффективной организации обучения.
    4. Понимание основных принципов и подходов к оценке и контролю успеваемости учеников.
    5. Знание основ психологии и педагогики, способность адаптировать образовательный процесс к индивидуальным особенностям детей.

## Коммуникативные навыки

* + 1. Умение эффективно коммуницировать с учащимися, коллегами и родителями.
    2. Способность объяснять сложные концепции простым и понятным способом.
    3. Умение создавать позитивный и доверительный климат в классе и на уроке.
    4. Знание принципов межкультурной коммуникации и способность применять их в образовательном процессе.

# Обязанности

## Образовательная деятельность

* + 1. Проведение учебных занятий по иностранному языку:
* Подготовка и проведение уроков в соответствии с педагогическими программами и методическими рекомендациями.
* Обеспечение интересного и эффективного обучения, учитывая индивидуальные особенности учащихся.
  + 1. Разработка учебных планов и программ:
* Составление годовых и еженедельных планов учебной работы.
* Адаптация и разработка материалов с учетом современных образовательных технологий.
  + 1. Проверка ученических работ и контроль успеваемости:
* Оценка и анализ выполнения домашних заданий и контрольных работ.
* Проведение итоговых экзаменов и оценка знаний учащихся в соответствии с установленными стандартами.

## Организационная деятельность

* + 1. Соблюдение расписания и графика занятий:
* Точное и своевременное выполнение школьного расписания.
* Обеспечение дисциплины и порядка на уроках.
  + 1. Участие в педагогических советах и семинарах:
* Принятие активного участия в педагогическом коллективе.
* Обмен опытом и участие в профессиональных мероприятиях.
  + 1. Связь с родителями и консультативная помощь:
* Организация родительских собраний и консультаций по вопросам обучения и воспитания.
* Предоставление родителям информации о успеваемости и поведении их детей.
  + 1. Организация и поддержка кабинета английского языка:
* Обеспечение наличия необходимых учебных материалов и ресурсов.
* Создание педагогической среды, стимулирующей интерес учащихся к изучению английского языка.
  + 1. Работа по благоустройству и озеленению школы:
* Участие в организации и проведении мероприятий по благоустройству школьной

территории.

* Привлечение детей к активному участию в экологических и социокультурных инициативах.

# Права

* 1. Участие в управлении организацией:
     1. Имеет возможность участвовать в обсуждении вопросов, касающихся образовательного процесса и организации работы школы на педагогических советах и иных организационных мероприятиях.
  2. Обеспечение рабочего места и условий труда:
     1. Педагог имеет право на обеспечение комфортным рабочим местом и условиями труда, включая доступ к необходимому оборудованию и учебным материалам.
  3. Выбор методик и материалов для обучения:
     1. Выбирает методики и обучающие материалы, соответствующие целям и задачам образовательного процесса и требованиям учебных программ.
  4. Участие в разработке программы развития:
     1. Участвовует в разработке программы развития школы и внесении предложений по ее улучшению.
  5. Давать распоряжения учащимся:
     1. Даёт распоряжения учащимся в рамках организации образовательного процесса и поддержания дисциплины.
  6. Знакомство с решениями и жалобами:
     1. Учитель имеет право знакомиться с решениями и жалобами, касающимися его профессиональной деятельности, в соответствии с установленными процедурами.
  7. Предоставление предложений по улучшению:
     1. Предоставляеть предложения по улучшению образовательного процесса и условий труда в школе.
  8. Повышение квалификации и аттестация:
     1. Учитель имеет право на прохождение повышения квалификации и аттестации в соответствии с установленными процедурами.
  9. Защита профессиональной чести:
     1. Педагогический персонал имеет право на защиту своей профессиональной чести и достоинства.
  10. Конфиденциальность служебного расследования:
      1. Гарантируется конфиденциальность в случае проведения служебного расследования, в котором он является участником.
  11. Защита интересов в дисциплинарном расследовании:
      1. Педагогический персонал имеет право на защиту своих интересов в случае проведения дисциплинарного расследования в соответствии с законодательством.
  12. Награды и социальные гарантии:
      1. Учитель может претендовать на получение наград и социальных гарантий в соответствии с установленными правилами и положениями.

# Ответственность

* 1. Выполнение образовательных программ:
     1. Обеспечение выполнения образовательных программ согласно установленным требованиям и стандартам.
  2. Здоровье и безопасность учащихся:
     1. Обеспечение безопасности и здоровья учащихся во время проведения классных занятий и внеурочных мероприятий.
  3. Проверка работ и оценки:
     1. Проведение проверки учебных работ и выставление оценок в соответствии с установленными критериями.
  4. Соблюдение норм и прав учеников:
     1. Обязанность соблюдать права и интересы учеников, а также нормы внутреннего распорядка и дисциплины.
  5. Оказание первой помощи:
     1. Предоставление первой помощи в случае несчастных случаев или заболеваний учащихся в школе.
  6. Соблюдение правил безопасности:
     1. Соблюдение всех установленных правил и мер безопасности в образовательном процессе.
  7. Контроль соблюдения правил на занятиях:
     1. Организация и поддержание дисциплины на уроках и мероприятиях.
  8. Проведение инструктажей по охране труда:
     1. Проведение инструктажей и обучения школьников правилам охраны труда и безопасности.
  9. Материальный ущерб:
     1. Ответственность за сохранность учебных материалов и оборудования, предоставленных для проведения занятий.

# Взаимоотношения с образовательным учреждением

* 1. Продолжительность рабочего времени и нормы часов:
     1. Соблюдение установленной продолжительности рабочего времени в соответствии с трудовым законодательством и графиком работы.
  2. Планирование деятельности и учебные планы:
     1. Составление поурочных планов и разработка планов деятельности в соответствии с календарными программами и рекомендациями.
  3. Работа во время каникул и график работы:
     1. Осуществление работы во время школьных каникул в соответствии с установленным графиком работы.
  4. Замена отсутствующих преподавателей:
     1. Обеспечение замены отсутствующих преподавателей в случае их временного или длительного отсутствия.
  5. Получение информации нормативного характера:
     1. Получение актуальной информации нормативного характера от учебного заведения и администрации.
  6. Обмен информацией с администрацией и родителями:
     1. Установление эффективных каналов коммуникации с администрацией школы и родителями учащихся.
  7. Информирование об инфекционных и аварийных случаях:
     1. Своевременное информирование администрации об инфекционных и аварийных случаях, затрагивающих учащихся.
  8. Сообщение полученной информации администрации:
     1. Предоставление администрации школы полученной информации о ходе

образовательного процесса и проблемах.



* 1. Персональная ответственность за материальные ценности:
     1. Личная ответственность за сохранность материальных ценностей и имущества, используемых в рамках учебного процесса.

# Заключительные положения

* 1. Ознакомление с должностной инструкцией:
     1. Обязанность работника ознакомиться с содержанием данной должностной инструкции и соблюдать ее положения.
  2. Хранение экземпляров инструкции:
     1. Администрация образовательного заведения обязана хранить подлинные экземпляры данной должностной инструкции в архиве учреждения.
  3. Подтверждение ознакомления подписью:
     1. Работник подтверждает ознакомление с данной должностной инструкцией путем своей подписи в соответствующем документе.

С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки.

« » 202 г. / /

 **Слова ассоциации (тезаурус) к уроку:** писатель, владычество, колония, королева, буржуазный, разговор, лингвистика, речь, словарь

 При использовании этого материала в Интернете (сайты, соц.сети, группы и т.д.) требуется обязательная прямая ссылка на сайт newUROKI.net. Читайте "Условия использования материалов сайта"

[**Должностная инструкция учителя**](https://newuroki.net/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/dolzhnostnaya-instrukciya-uchitelya-algebry/)

[**алгебры** ](https://newuroki.net/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/dolzhnostnaya-instrukciya-uchitelya-algebry/)

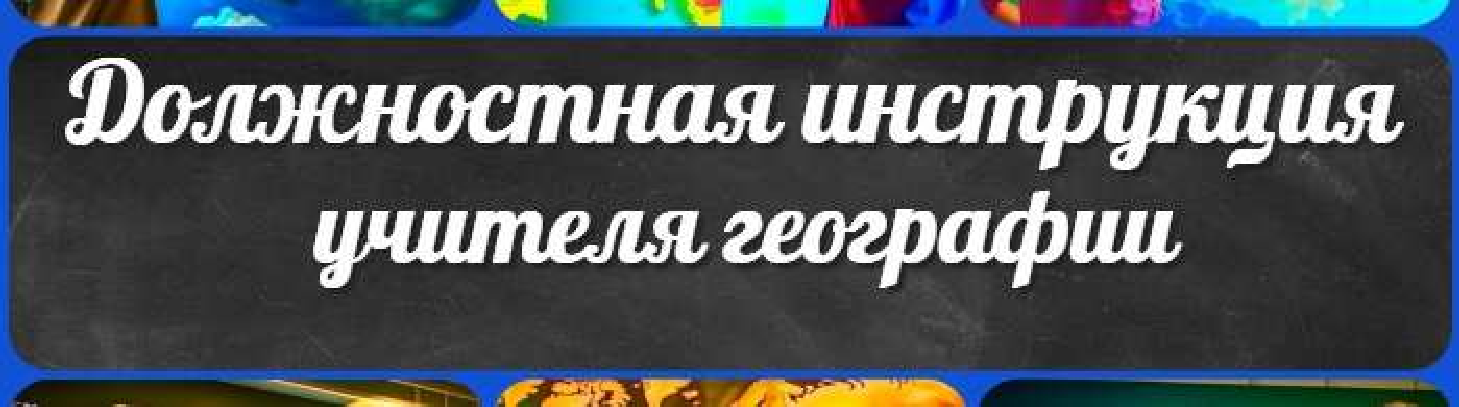
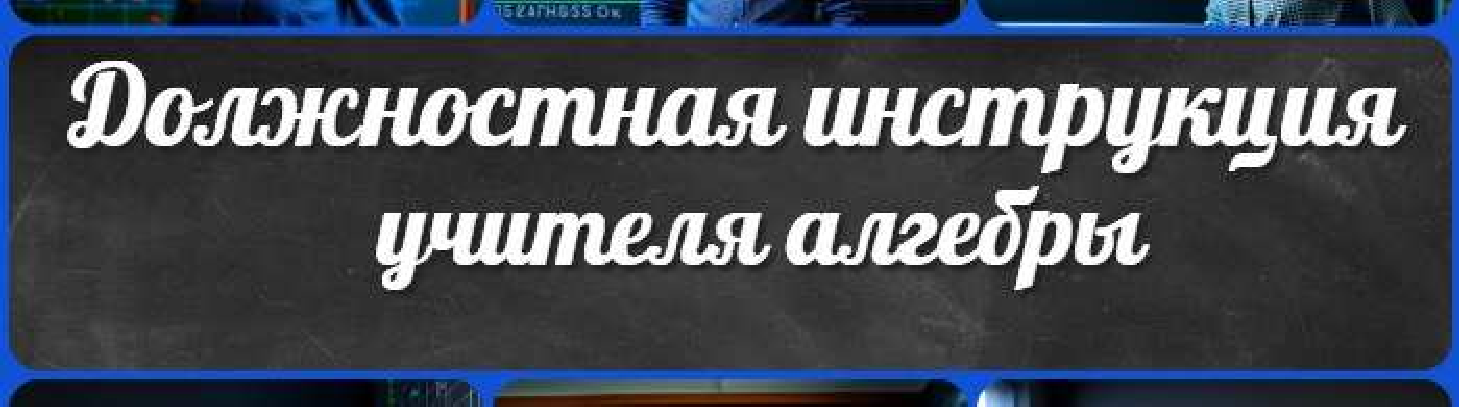
**От** [**Глеб Беломедведев**](https://newuroki.net/author/gleb/)

**Глеб Беломедведев** - постоянный автор и эксперт newUROKI.net, чья биография олицетворяет трудолюбие, настойчивость в достижении целей и экспертность. Он обладает высшим образованием и имеет более 5 лет опыта преподавания в школе. В течение последних 18 лет он также успешно работает в ИТ-секторе. Глеб владеет уникальными навыками написания авторских конспектов уроков, составления сценариев школьных праздников, разработки мероприятий и создания классных часов в школе. Его талант и энтузиазм делают его неотъемлемой частью команды и надежным источником вдохновения для других.



**ПОХОЖИЕ УРОКИ**

[**Должностная инструкция учителя алгебры**](https://newuroki.net/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/dolzhnostnaya-instrukciya-uchitelya-algebry/)



[**Должностная инструкция учителя географии**](https://newuroki.net/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/dolzhnostnaya-instrukciya-uchitelya-geografii/)

**Поиск**

**Поиск**

#### КОНСПЕКТЫ УРОКОВ

[Конспекты уроков для учителя](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/) [Алгебра](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/algebra/)

[Английский язык](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/anglijskij-jazyk/) [Астрономия](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/astronomija/) [Библиотека](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/biblioteka/) [Биология](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/biologija/)

[География](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/geografija/) [5 класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/geografija/5-klass/)

1. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/geografija/6-klass/)
2. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/geografija/7-klass/)
3. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/geografija/8-klass/)
4. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/geografija/9-klass/)
5. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/geografija/10-klass/) [Геометрия](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/geometrija/)

[Директору и завучу школы](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/) [Должностные инструкции](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/dolzhnostnye-instrukcii/)

[ИЗО](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/izobrazitelnoe-iskusstvo/)

[Информатика](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/informatika/) [История](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/istorija/)

[Классный руководитель](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/) [5 класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/5-klass-klassnye-chasy/)

1. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/6-klass-klassnye-chasy/)
2. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/7-klass-klassnye-chasy/)
3. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/8-klass-klassnye-chasy/)
4. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/9-klass-klassnye-chasy/)
5. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/10-klass-klassnye-chasy/)
6. [класс](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/11-klass-klassnye-chasy/) [Профориентационные уроки](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/proforientacionnye-uroki/)

[Математика](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/matematika/) [Музыка](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/muzyka/) [Начальная школа](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/nachalnaja-shkola/) [ОБЖ](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/osnovy-bezopasnosti-zhiznedejatelnosti/)

[Обществознание](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/obshhestvoznanie/) [Право](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/pravo/) [Психология](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/psihologiya/)

[Русская литература](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/russkaja-literatura/) [Русский язык](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/russkij-jazyk/) [Технология (Труды)](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/tehnologija-trudy/)

[Физика](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/fizika/) [Физкультура](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/fizkultura/) [Химия](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/himija/) [Экология](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/ekologiya/) [Экономика](https://newuroki.net/category/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/ekonomika/)

[Копилка учителя](https://newuroki.net/category/kopilka-uchitelja/)

[Сценарии школьных праздников](https://newuroki.net/category/scenarii-shkolnyh-prazdnikov/)

**ИНТЕРЕСНЫЕ КОНСПЕКТЫ УРОКОВ**

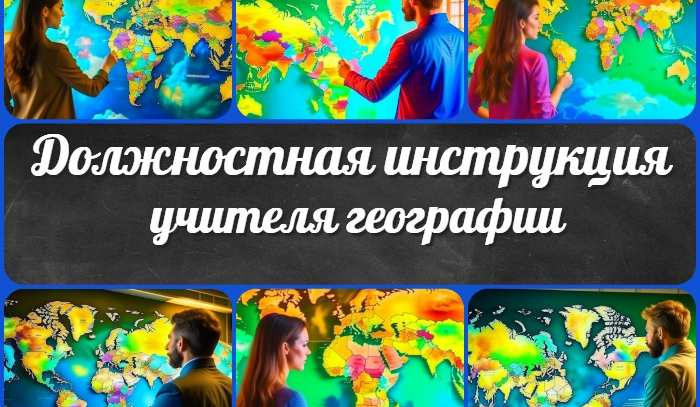
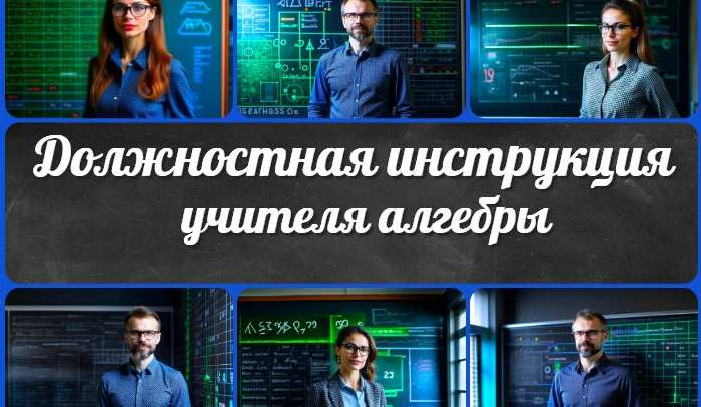
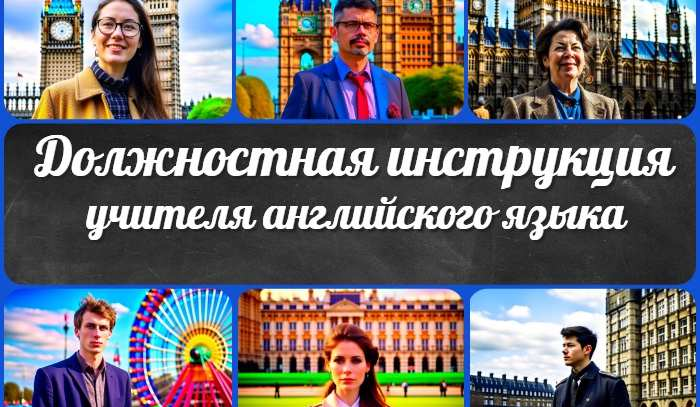
[**Должностная инструкция учителя…**](https://newuroki.net/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/dolzhnostnaya-instrukciya-uchitelya-anglijskogo-yazyka/)

[**Должностная инструкция учителя…**](https://newuroki.net/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/dolzhnostnaya-instrukciya-uchitelya-algebry/)

### [Должностная инструкция учителя…](https://newuroki.net/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/direktoru-i-zavuchu-shkoly/dolzhnostnaya-instrukciya-uchitelya-geografii/)

[**Профес ия: автослесарь**](https://newuroki.net/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/professiya-avtoslesar-proforientacionnyj-urok/)

### [—…](https://newuroki.net/konspekty-urokov-dlya-uchitelya/klassnyj-rukovoditel/professiya-avtoslesar-proforientacionnyj-urok/)



[**Новые УРОКИ**](https://newuroki.net/)

Новый сайт от проекта UROKI.NET. Конспекты уроков, классные часы, сценарии школьных праздников. Всё для учителя - всё бесплатно!

[Главная](https://newuroki.net/) [О сайте](https://newuroki.net/o-sajte/) [Политика конфиденциальности](https://newuroki.net/privacy-policy/) [Условия использования материалов сайта](https://newuroki.net/rules/)

Добро пожаловать на сайт "Новые уроки" - newUROKI.net, специально созданный для вас, уважаемые учителя, преподаватели, классные руководители, завучи и директора школ! Наш лозунг "Всё для учителя - всё бесплатно!" остается неизменным почти 20 лет! Добавляйте в закладки наш сайт и получите доступ к методической библиотеке конспектов уроков, классных часов, сценариев школьных праздников, разработок, планирования, технологических карт и презентаций. Вместе мы сделаем вашу работу еще более интересной и успешной! Дата открытия: 13.06.2023